

2600, гр. Дупница, област Кюстендил, ул. „Саморанска“ № 35, e-mail: dldupnica@abv.bg

УТВЪРДИЛ,

Заличена информация по чл. 9в НУРВИДГТ

Директор ТП „ДГС Дупница“:.....
/инж. Атанас Диманков/



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЕЛЕКТРОНЕН ТЪРГ С НАДДАВАНЕ ЗА ПРОДАЖБА НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА ДОБИТА НА ВРЕМЕНЕН ГОРСКИ СКЛАД ДЪРВЕСИНА ЗА МЕСТНИ ТЪРГОВЦИ

по реда на чл. 74, ал. 1, ал. 2, т. 1 във връзка с чл. 38 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

ОБЕКТ № 2307мт

Отдели 281ж1281д1

Дата на провеждане: 04.01.2023 г. от 13:25 часа

Упълномощено длъжностно лице да предоставя информация:

Симеон Златарев – системен администратор в „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград, тел. 0887783962.
инж. Иво Дамянов - зам.-директор при ТП „ДГС Дупница“, тел: 0889/ 318011

гр. Дупница
2022 година

ЗАПОВЕД
№ РД-07-...../30.11.2022 г.

На основание чл. 4, ал. 1, във вр. с чл. 2, т. 2 и чл. 74а във вр. с чл. 74, ал. 1, ал. 2, т. 1, във връзка с чл. 38 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и във вр. със Заповед № РД-07-1122/03.11.2022 г. на Директора на „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград,

НАРЕЖДАМ:

1. Да се проведе електронен търг с наддаване за продажба на прогнозни количества добита на временен горски склад дървесина за местни търговци, от Обект **№ 2307мт**, включващ отдели: **281ж1281д1**, находящи се в териториалният обхват на ТП „ДГС Дупница“, гр. Дупница при следните условия:

Количество дървесина в пл. м3 и единични продажни цени по сортименти в лв./м3 без ДДС (съгласно Спецификация Приложение "B2")	77 м3
Начална стойност на обекта без ДДС	6863/шест хиляди и осемстотин шестдесет и три / лв.
Стъпка за наддаване	69/шестдесет и девет / лв.
Гаранция за участие	343/триста четиридесет и три / лв.

Размерите на дадения вид категория и сортимент дървесина както и нейното качество са определени по приложената към тръжната документация "Спецификация за размери и качество на асортиментите дървесина, които се добиват и продават от ЮЗДП ДП, гр. Благоевград и неговите териториални поделения". Посочените количества дървесина са прогнозни. Заплащането на дървесината става въз основа на действително добитите количества и сортименти дървесина

Единичните цени /за 1 м3/ на отделните сортименти дървесина се определят като достигнатата при търга цена се разпределя пропорционално върху началните цени.

2. Електронният търг с наддаване да се проведе на **04.01.2023 г. с начален час 13:25 часа** в интернет платформата на „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград, с електронен адрес: <https://sale.uslugi.io/uzdp>.

2.1. Ден и час за откриване на **повторен електронен търг – при възникване на технически проблем** от страна на продавача по време на провеждане на електронния търг: **11.01.2023 г. от 13:25 часа.**

3. Срокове за изпълнение.

3.1. Транспортирането на количествата дървесина става по график (краен срок и минимално количество), следващ графика за добив на дървесината от обекта), както следва:

Обект №	Отдел, подотдел	Тримесечия от 2023 г.				Общо
		I	II	III	IV	
2307мт	281ж1281д1	77м3	-	-	-	77м3

3.2. Срок за изпълнение на договора до **28.04.2023 г.** След изтичане на този срок не транспортираната с превозен билет дървесина, остава в разпореждане на ТП „ДГС Дупница“.

4. Гаранция за участие.

4.1. Гаранцията за участие на участниците в търга, посочена в таблицата по т. 1, представлява парична сума, която следва да се внесе от тях по следната банкова сметка на „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград:

BG 26 UBBS 8888 1000 570 352, BIC код: UBBS BGSF, в банка „ОББ“ АД.

4.2. Паричната сума трябва да е реално постъпила по сметката до **16:00 часа на 30.12.2022 г.**

4.3. В платежния документ задължително се посочва четливо: наименование на участника, **номера на обекта**, ЕИК, наименованието на ТП „ДГС Дупница“ и вида на процедурата.

4.4. Продавачът освобождава гаранциите за участие на:

- Отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на продавача за определяне на купувача.

- Класираните на първо и на второ място след сключването на договора.

- Обжалващия заповедта на продавача за определяне на купувач - в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

4.5. При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок от 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

4.6. Продавачът задържа гаранцията за участие, когато участник в процедурата:

- Е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор.

- Не представи документите по т. 12 от настоящата Заповед в определения срок.

- Не потвърди началната цена.

4.7. При обжалване на процедурата гаранциите за участие на класираните на първо и второ място и на обжалващия процедурата се задържат до приключването на производството по обжалване. При обжалване на процедурата и влязло в сила съдебно решение за продължаването ѝ от определен етап органът, открил процедурата, изисква от участниците в 7-дневен срок да внесат гаранция за участие за съответния обект, ако е била възстановена.

4.8. Продавачът освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

5. Участниците могат да извършват оглед на обекта всеки работен ден от 09:00 до 16:00 часа, до **30.12.2022 г.**, по предварителна заявка и в присъствието на представител на ТП „ДГС Дупница“. Разходите за оглед са за сметка на участника. Огледът на обекта не е задължителен и не е условие за участие в процедурата. Участникът сам носи отговорност при неизвършването му.

6. Документацията за участие в електронния търг може да бъде изтеглена от «ИНТЕРНЕТ ПЛАТФОРМАТА НА „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград», а именно: <https://sale.uslugi.io/uzdp>, както и от интернет страницата на ТП „ДГС Дупница“ - <https://dgs-dupnitsa.uzdp.bg/>.

7. Право на участие. Право на участие в търга имат участниците, които отговарят на следните условия:

7.1. Да са внесли гаранция за участие.

7.2. В търга не може да участва участник, който е: Осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс; Свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителната разпоредба на ЗПКОНПИ с директора на „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград и ТП „ДГС Дупница“; Лишен от право да упражнява търговска дейност; /Тези ограничения се отнасят за управителите на кандидата или за лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца./ Обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност; В производство по ликвидация; Сключил договор с лице по чл. 68 на ЗПКОНПИ; Има парични задължения към държавата или „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

7.3. Допълнителни изисквания към участниците/търговците/:

7.3.1. Да отговарят на изискванията на чл. 115, ал. 1 от Закона за горите, а именно:

7.3.1.1. Търговците да осъществяват дейността си и да са със седалище и адрес на управление в община, попадаща в териториалния обхват на ТП „ДГС Дупница“;

7.3.1.2. Да притежават документ за съответствие с международен стандарт, издаден от независим орган по сертификация, свързан с дейностите по добив и/или преработка на дървесина.

7.3.2. Да отговарят на изискванията на чл. 38 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, а именно:

7.3.2.1. Да представят доказателства за наличие на мощности за преработка на съответните категории дървесина, разположени в обект по чл. 206 от ЗГ в община, попадаща в териториалния обхват на ТП „ДГС Дупница“.

7.3.2.2. Да са преработили през **2021** година в регистрирани на тяхно име обект/обекти по чл. 206 от ЗГ количества дървесина не по-малко от - **38,5 м3**.

Комисията, определена да проведе процедурата, проверява по служебен път количествата преработена дървесина от годишната справка за постъпила, преработена и експедирана дървесина от съответните обекти на регистрираните участници, Предвид определението по §1, т. 26 от ДП на НУРВИДГТ, количествата преработена обла дървесина (но не само категорията „дърва“) се счита за преработка единствено, ако от тях са получени фасонирана дървесина или детайли, пелети, въглища, но не и дърва, независимо от техните размери. В последния случай обемът на преработената дървесина се редуцира с обема на преработените дърва. До участие в процедурата не се допускат участници, за които се установи, че не са преработватели по смисъла на писмо с рег. инд. 91-694/26.10.2022 г. на МЗ.

• При продажбата на добита дървесина **не се изисква купувачите да бъдат вписани в публичните регистри по чл. 235 и чл. 241 от Закона за горите.**

7.4. В процедурата не се допуска участие с подизпълнители.

8. Достъп до системата и провеждането на търга да се осъществява при спазване на тържния регламент, пуликуван на интернет страницата на „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград.

При първоначално участие в електронни търгове, провеждани от „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград участниците се регистрират еднократно в „ИНТЕРНЕТ ПЛАТФОРМАТА НА „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград“ чрез електронен подпис на интернет адрес <https://sale.uslugi.io/uzdp>, където е обявена и подробна информация за реда и начина за регистриране. След регистрирането си съответния участник получава интернет достъп, през който може да подава документи за участие и участва в електронните процедури.

8.1. При вече направено от участниците първоначално регистриране в „ИНТЕРНЕТ ПЛАТФОРМАТА НА „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград“, подписването и подаването на декларация по чл. 74, ал. 3 от НУРВИДГТ, съобразена с изискванията на чл. 18, ал. 1, т. 3 се счита за волеизявление за участие в търга за обект № 2307мт. Образецът на декларацията е публикуван в „ИНТЕРНЕТ ПЛАТФОРМАТА НА „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград“.

С положения електронен подпис и декларацията участниците се съгласяват с условията на тържната процедура за съответния обект.

Декларацията се подписва и подава от всички управители или всички лица, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран и се представя в оригинал.

ВАЖНО! Изискванията по т. 7.2. се отнасят за управителите и членове на управителните органи на участника. (Образецът на допълнителните декларации, които трябва да бъдат подписани, сканирани и приложени към изискуемите документи, може да бъде намерена в „ИНТЕРНЕТ ПЛАТФОРМАТА НА „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград“ – раздел „допълнителни документи“. Същата/ите се прилага/т, съгласно условията на търга.

Когато участникът ще участва в електронния търг за повече от един обект, декларацията/ите се подава/т за всеки един обект по отделно.

8.2. Към декларацията/ите за участие в електронния търг се прилагат и

8.2.1. Декларация по образец за наличие на собствени или закупени на лизинг мощности за преработка на асортиментите – предмет на продажба, които не са краен продукт за реализация от временен склад, разположени в обект по чл. 206 от ЗГ на територията на община, попадаща в териториалния обхват на ТП „ДГС Дупница“ - Приложение № 1.

8.2.2. Документ за съответствие с международен стандарт, издаден от независим орган по сертификация, свързан с дейностите по добив и/или преработка на дървесина.

8.3. Нотариално заверено пълномощно се прилага, когато електронния подпис, който се използва за регистрацията в „ИНТЕРНЕТ ПЛАТФОРМАТА НА „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград“ е на упълномощен представител. В пълномощното следва да е посочено, че упълномощеното лице има право да участва в търгове и да прави обвързващи наддавателните предложения от името и за сметка на участника-упълномощител.

Когато участник в търга е чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, документите, които са на чужд език се представят в официално заверен превод.

8.4. При изготвяне на документите си за участие всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия. До изтичането на срока за подаване на документите за участие в търга всеки участник може да ги оттегли, промени или допълни.

8.5. СРОКЪТ за регистрация и за подаване на документи за участие в електронния търг е:

- до 23,59 часа на 02.01.2023 год.

9. Процедурата да се проведе при спазване на следния ред:

9.1. Комисията, назначена от органът, открил процедурата, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените от тях документи.

9.2. Комисията разглежда документите на участниците по реда на тяхното постъпване, проверява наличието на всички изискуеми документи и проверява информацията, посочена в заявленията на участниците, за която има служебен достъп.

9.3. Комисията отстранява от участие в търга участник:

- който не е представил някой от изискуемите документи или те са представени във вид и съдържание, различни от изискваните;

- за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

- който не е внесъл в срок съответната гаранция за участие в посочената по-горе банкова сметка.

- за когото не са налице **условията** за допустимост;

9.4. Причините за отстраняване и отстранените участници се посочват в протокола по чл. 74в, ал. 5 от НУРВИДГТ, като електронната платформа генерира и изпраща до допуснатите участници електронно съобщение с УНИКАЛЕН ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН КОД /УИК/, който им осигурява достъп до следващия етап на електронния търг. Същия УИК трябва да бъде **ПОТВЪРДЕН ОТ УЧАСНИКА ПРИ ПОЛУЧАВАНЕТО НА ЕЛЕКТРОННОТО СЪОБЩЕНИЕ.**

9.5. Редът за он-лайн наддаването в електронния търг е следният:

9.5.1. Електронният търг с наддаване стартира с началната цена за обекта, след потвърждаването на която започват стъпките на наддаване.

9.5.2. **Всички участници са длъжни да потвърдят началната цена в 3/три/-минутен времеви интервал.**

9.5.3. **Участник, който не потвърди началната цена, се отстранява от по-нататъшно участие и внесената от него гаранция за участие се задържа. /съгласно чл. 74г, ал. 3 от НУРВИДГТ/**

9.5.4. След първоначалния 3-минутен времеви интервал, **наддаването продължава в 1/едно/-минутни интервали.**

9.5.5. Електронният търг приключва с изтичането на интервала по т. 9.5.2. без потвърдена начална цена или на **едноминутен** интервал без потвърдена цена съгласно стъпката на наддаване.

9.5.6. Когато двама и повече участници са потвърдили началната цена или стъпка на наддаване, но никой не е потвърдил следващата, класирането между тях се извършва според времето на потвърждаване в полза на първите по време.

9.5.7. След приключването на наддаването на електронната платформа се визуализират резултатите от търга спрямо последно потвърдената стъпка на наддаване на всеки от участниците или потвърдената начална цена. Резултатите се прилагат към протокола по чл. 74в, ал. 5 от НУРВИДГТ и съдържат данни за: наименование на участника, размер на потвърдената цена съгласно стъпката на наддаване или начална цена и време на потвърждението.

9.6. Комисията съставя протокол за разглеждане на документите и класираните на първо и второ място участници, който се предава за утвърждаване на органа, открил търга.

9.7. Електронният търг завършва със заповед на открилия процедурата продавач за:

- Обявяване класирането на участниците на първо и второ място и определяне на купувач, или

- прекратяване на търга.

10. Прекратяването на процедурата става при условията на чл. 74е, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

11. Гаранция за изпълнение на договора за покупко-продажба представлява сума в размер на **5 %** от достигнатата цена за обекта и следва да бъде представена от участника, спечелил търга преди подписване на договора.

11.5. По избор на купувача, гаранцията за изпълнение може да се представи в една от следните форми:

11.5.1. Парична сума, внесена по сметка на продавача;

11.5.2. Банкова гаранция, учредена в полза на продавача.

11.6. Когато участникът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от възложителя.

11.7. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

12. Договор да бъде сключен при спазване на следния ред:

12.1. Продавачът сключва писмен договор с участника, определен за купувач, в 14-дневен срок от влизане в сила на заповедта за класиране и определяне на купувач или в 14-дневен срок от съобщаването на заповедта за определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.

12.2. В тридневен срок от получаване на протокола на комисията органът, открил търга, го утвърждава, издава заповед, с която обявява класирането на участниците и определя купувач и я съобщава на заинтересованите лица по реда на АПК и по електронен път. Заповедта се публикува на интернет страницата на „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград и на ТП „ДГС Дупница“. **В 5-дневен срок от влизането в сила на заповедта, а в случаите, когато в заповедта има разпореждане за предварителното изпълнение при условията и по реда на Административнопроцесуалния кодекс (АПК) от издаването ѝ, определеният за купувач участник следва да представи в ТП „ДГС Дупница“ документите по чл. 35, ал. 5 НУРИДГТ, а именно:**

12.2.1. Номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума – в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на продавача ТП „ДГС Дупница“ банкова гаранция за изпълнение на договора в размер на **5 %** от стойността му, в зависимост от направения от участника избор за формата на гаранцията.

12.2.2. Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

12.2.3. Документ, издаден от органите на НАП (може да бъде и справка от електронният регистър на НАП, издадена чрез електронен подпис), удостоверяващ че участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на държавен компетентен орган, издадено **не повече от 3 (три) месеца**, преди датата на сключване на договора.

12.2.4. Доказателства за наличие на собствени или закупени на лизинг мощности за преработка на съответните категории и количества дървесина в обектите по чл.206 от Закона за горите в община, попадаща в териториалния обхват на ТП „ДГС Дупница“.

Горепосочените документи да са валидни към датата на подписване на договора. При представяне на заверено копие на изискуем документ, участникът представя и оригинала за сравнение. Банковата гаранция се представя единствено в оригинал.

12.3. Договор не се сключва с участник, който не представи някой от документите по предходната точка.

12.4. **Договор не се сключва с участник, който има парични задължения към „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград.** За целта ТП „ДГС Дупница“ служебно изисква информация от ЦУ на „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград, преди подписване на договора.

12.5. Договор не се сключва и с участник, който има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

13. Условие за плащане: авансова вноска в размер на **5 % (пет процента)** от достигнатата при търга стойност на обекта, както и законоустановения размер на ДДС. Авансовата вноска се заплаща най-късно преди издаване на първия превозен билет за транспортиране на договорирания дървесина. След транспортирането на количество дървесина на стойност, равна на авансовата вноска, плащането ще се извършва на авансови вноски в размер, определен от купувача. ТП „ДГС Дупница“ ще издава електронни превозни билети, до размера на внесените от купувача вноски, след представяне на документ, удостоверяващ извършено плащане.

14. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа:

14.1. Екземпляр от настоящата заповед за откриване на търга.

14.2. Спецификация за продажба на прогнозни количества добита на временен горски склад дървесина от обекта - Приложение "В2"

14.3. Образец на Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3, от НУРВИДГТ.

14.4. Декларация за наличие на собствени или закупени на лизинг мощности за преработка на асортиментите – предмет на продажба, които не са краен продукт за реализация от временен склад, разположени в обект по чл. 206 от ЗГ на територията на община, попадаща в териториалния обхват на ТП „ДГС Дупница“ - по образец, Приложение № 1

14.5. Проект на договор.

- 14.6. "Спецификация за размери и качество на асортиментите дървесина, които се добиват и продават от ЮЗДП ДП, гр. Благоевград и неговите териториални поделения"
15. Определям лица за контакти:
Симеон Златарев – системен администратор в „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград, тел. 0887783962,
инж. Иво Дамянов - зам.-директор при ТП „ДГС Дупница“, тел: 0889/ 318011.
16. Всеки участник поема всички разноси по изготвяне на документите и представянето им, вкл. по огледа на обекта. ТП „ДГС Дупница“ не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата. Представените заявления и приложените документи към тях не се връщат на участниците.
17. За всички неуредени с настоящата заповед изисквания се прилагат разпоредбите на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Закона за горите.
18. Настоящата заповед, в едно с приложенията към нея да се изпрати за публикуване на интернет страниците на ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ДУПНИЦА“ и на „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград и на електронната платформа, на която се провежда търгът най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на документи.
19. Определям срок от три работни дни за работа на назначаемата от мен комисия за провеждането на търга. В този срок комисията да изготви и ми представи за утвърждаване протокол за разглеждане на документите и класиране на участниците.
20. Контрол по изпълнение на заповедта, възлагам на инж. Иво Дамянов - зам.-директор при ТП „ДГС Дупница“.
21. Заповедта се издаде в два еднообразни екземпляра - един за заповедната книга на стопанството и един за прилагане по тръжната процедура, с копия за досието на обекта.

чл. 9в НУРВИДГТ

Директор ТП „ДГС Дупница“:.....

/инж. Атанас Диманков/



Прил. "B2"

ЮГОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ БЛАГОЕВГРАДСКИ

ТП "ДГС ДУПНИЦА"

Утвърдил

Директор ТП:

инж. Атанас Диманков



СПЕЦИФИКАЦИЯ

за продажба на дървесина от временен горски склад

ОБЕКТ №

2307мт

Подотдели:

281ж1281д1

Категории дървесина, сортименти		количество, м3	ед. цена, лв./м3	стойност, лв.
1	2	3	4	5
ОБЩО		77	89,13	6863
ШИРОКОЛИСТНИ		77	89,13	6863
ЕДРА		18	119,44	2150
в т.ч. Трупи I кл.	тп	10	127,00	1270
в т.ч. Трупи II кл.	тп	8	110,00	880
СРЕДНА		3	87,33	262
в т.ч. Трупи III кл. м.ш.	тп	1	95,00	95
в т.ч. Обли греди м.ш.	тп	1	88,00	88
в т.ч. Т-на д-на м.ш.	тп	1	79,00	79
ДРЕБНА		1	79,00	79
в т.ч. Т-на д-на м.ш.	елш, врб	1	79,00	79
Общо едра, средна, дребна		22	113,23	2491
ДЪРВА		55	79,49	4372
в т.ч. ОЗМ м.ш.	тп	3	88,00	264
в т.ч. Дърва м.ш.	тп, елш, врб	52	79,00	4108

Изготвил:

/инж. В. Иванов /

/инж. Иво Дамянов /